



Education & Assistant Administration,

Barbary Macaque Conservation dans le Rif , Tétouan , Maroc

Description du poste

Lieu de travail: basé à Tétouan avec voyages dans les écoles et d'autres organisations des zones environnantes

Rapport à l'équipe de gestion BMCRif (Sian Waters, Lucy Radford et Ahmed El Harrad)
Aider Ahmed El Harrad avec des fonctions de secrétariat et de comptabilité (dossiers financiers)

Identifier et participer à des activités avec notre exposition d'éducation portative (prise en charge par d'autres membres de l'équipe).

Collaborer avec les membres de l'équipe BMCRif pour développer du matériel d'éducation et de sensibilisation.

Voyager de façon indépendante pour les écoles de la ville pour offrir des leçons.

Développer le programme éducatif en enrichissant le réseau des écoles et solliciter les autorisations nécessaires.

Maintenir un contact régulier avec les groupes d'ambassadeurs BMCRif du Maroc, offrant une assistance et un soutien en cas de besoin.

Nous sommes une petite équipe et vous pourrez parfois être appelé à exercer d'autres tâches. Celles-ci peuvent inclure: aider au comptage des macaques de Barbarie dans le cadre d'enquêtes, participer à des ateliers dans notre centre de conservation et d'éducation, ou encore participer à des réunions et des conférences.



**Education & Administration Assistant,
Barbary Macaque Conservation in the Rif, Tétouan, Morocco**

Job description

Job Location: based in Tétouan with travel to schools and other organisations in surrounding areas

Report to BMCRif management team (Sian Waters, Lucy Radford and Ahmed El Harrad)

Assist Ahmed El Harrad with secretarial duties and maintaining financial records

Identify and participate in activities with our portable education exhibition (supported by other team members).

Collaborate with BMCRif team members to develop education and awareness materials.

Travel independently to city schools to deliver lessons.

Expand the network of schools in our programme and apply for the necessary permits.

Maintain regular contact with Moroccan BMCRif Ambassador groups, offering assistance and support when needed.

Our team is small and you will be expected to perform other duties as necessary. These can include (but are not restricted to): assisting with Barbary macaque surveys, assisting in participatory workshops in our conservation and education centre and attending meetings and conferences.

